

**План работы первичной профсоюзной организации
МБОУ-СОШ с.Ольшанка Аркадакского района Саратовской области
2021-2022 учебный год**

Август

1. Участие в приемке образовательного учреждения к новому учебному году.
2. Согласование расписания занятий, графиков сменности, дежурства, других нормативных актов.
3. Составление плана работы на учебный год.
4. Утверждение по пожарной безопасности, по электробезопасности по оказанию первой помощи пострадавшим, о мерах по пожарной безопасности, по электробезопасности в ОУ.

Сентябрь

1. Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов профсоюза.
2. Проанализировать распределение учебной нагрузки.
3. Оформить профсоюзный уголок.
4. Контроль за внесением дополнений, изменений в трудовые договоры работников, за установкой доплат и надбавок.

Октябрь

1. Организовать проведение мероприятия, посвященного Дню учителя.
2. Проверить инструкции по охране труда и ТБ, наличие подписей работников.

Ноябрь

1. Контроль за соблюдением режима труда и отдыха работников.
2. Проверка оформления протоколов заседания первичной профсоюзной организации.

Декабрь

1. Подготовка поздравления для детей и членов профсоюза с Новым годом (приобрести детям всех членов профсоюза сладкие подарки).
2. Организовать празднование Нового года в коллективе.
3. Согласовать график отпусков.

Январь

1. Профсоюзное собрание «О работе профкома и администрации по соблюдению Трудового кодекса РФ»

Февраль

1. Анализ работы с заявлениями и обращениями членов Профсоюза.
2. Оформить поздравление к 23 февраля.

3. Начать подготовку к мероприятиям, посвященным женскому дню 8 марта.

Март

1. Принять участие в предварительной тарификации.
2. Поздравление ветеранов педагогического труда с 8 марта.
3. Торжественное собрание, посвященное 8 марта.

Апрель

1. Отчет комиссии по охране труда.

Май

1. Проанализировать совместную работу с администрацией по созданию условий для повышения педагогического мастерства.
2. Уточнить график отпусков.

Июнь

1. Проверить состояние охраны труда и техники безопасности в пришкольном лагере.
2. Контроль за своевременной выплатой отпускных членам Профсоюза школы.